



POWIATOWY URZĄD PRACY W JAWORZE
ul. Strzegomska 7, 59-400 Jawor,
tel. 729-11-15; fax 729-11-38, e-mail: wrja@praca.gov.pl

CAZ.4410.1.9.2019

Jawor, dnia 07.08.2019

Zaproszenie do złożenia oferty szkoleniowej

Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze zaprasza instytucje szkoleniowe posiadające uaktualniony na 2019 r. wpis do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS) prowadzony przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej, do złożenia oferty szkoleniowej, na niżej podany temat:

Kurs prawa jazdy kat. C wraz z Kwalifikacją Wstępną Przyspieszoną, blok C, CE (z egzaminem zewnętrznym) – dla 1 osoby bezrobotnej.

Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze, jako zamawiający oczekuje, że w przypadku:

1. **terminu szkolenia:** do uzgodnienia (planowany termin rozpoczęcia kursu- wrzesień 2019);
2. **miejsca szkolenia:** zajęcia odbywać się powinny w miejscowości oddalonej nie więcej niż 30 km od miejsca zamieszkania osoby bezrobotnej (59-400 Jawor);
3. **celu szkolenia:** teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do uzyskania uprawnień z zakresu tematu szkolenia;
4. **zajęć:** odbywać się powinny według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu (do liczby godzin szkolenia nie wlicza się czasu trwania egzaminów sprawdzających), chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia;
5. **programu szkolenia:** zawierać powinien: zajęcia teoretyczne, nazwę i zakres szkolenia, czas trwania i sposób organizacji szkolenia (190 godzin szkolenia z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne, z czego: kurs kat. C prawa jazdy - ogółem 50 godzin szkolenia, kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej - ogółem 140 godzin szkolenia), cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, przewidziane sprawdziany i egzaminy;
6. **kalkulacji kosztów szkolenia:** uwzględniony zostanie koszt materiałów szkoleniowych, które uczestnik szkolenia otrzyma na własność z imiennym potwierdzeniem otrzymania, koszt ubezpieczenia NNW, koszt poczęstunku (np. woda mineralna, herbata, kawa, kanapka lub słodka bułka, ciastka) z imiennym potwierdzeniem otrzymania, koszt egzaminów zewnętrznych (opłata za pierwsze egzaminy);
7. **sprawdzenia wiedzy i umiejętności** (szkolenie powinno się kończyć):
 - egzaminem wewnętrznym w instytucji szkoleniowej (mającym na celu sprawdzenie wiedzy i umiejętności nabytych podczas szkolenia) oraz wydaniem: **Zaświadczenia** o ukończeniu szkolenia podstawowego na kat. C prawa jazdy i o uznaniu za przygotowanego do złożenia egzaminu państwowego; **Certyfikatu** potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności wraz z tematyką zajęć edukacyjnych na podstawie §71 ust. 4 rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014 r. (Dz.U. poz. 667), zawierającego niezbędne oznakowanie projektu: *znak Funduszy Europejskich – właściwy dla danego programu, znak Unii Europejskiej – właściwy dla danego funduszu* (według załączonego wzoru),

- egzaminem zewnętrznym w WORD na kat. C prawa jazdy (teoretycznym i praktycznym) oraz egzaminem (w formie testu) na Świadcstwo kwalifikacji zawodowej przed komisją powołaną przez wojewodę.

Oferta szkolenia powinna być sporządzona na załączonym wzorze – OFERTA SZKOLENIA (Uwaga! – należy dokładnie uzupełnić formularz oferty i dołączyć wymagane dokumenty (wg załącznika). Oferta oceniana będzie na podstawie opracowanych przez tut. Urząd „Zasad i kryteriów wyboru instytucji szkoleniowych do przeprowadzania szkoleń osób bezrobotnych i innych uprawnionych osób o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro” (powyższe Zasady dostępne są na stronie internetowej tut. urzędu, w zakładce: dla bezrobotnych i poszukujących pracy > dokumenty do pobrania > szkolenia).

Wypełniony formularz oferty szkoleniowej wraz z wymaganymi do niej dokumentami, z oznaczeniem wiadomości: **Odpowiedź na zaproszenie z dnia 07.08.2019 r., znak CAZ.4410.1.9.2019, w temacie: ”Kurs prawa jazdy kat. C wraz z Kwalifikacją Wstępną Przyspieszoną, blok C, CE (z egzaminem zewnętrznym) – dla 1 osoby bezrobotnej”** może zostać przesłany w formie elektronicznej na adres: wrija@praca.gov.pl lub pocztą na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze, ul. Strzegomska 7, 59-400 Jawor bądź dostarczony osobiście do sekretariatu PUP, pok.15 (I piętro) - do dnia 14.08.2019 r., do godz. 12.00. W przypadku przesłania oferty szkoleniowej pocztą elektroniczną, wymaga się przekazania oryginału pocztą tradycyjną do dni 7 od daty wysłania dokumentów pocztą elektroniczną.

Powyższe zamówienie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro będzie realizowane w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), ze środków Funduszu Pracy.

Załączniki:

1. Formularz oferty szkoleniowej.
2. Druk oświadczenia (RIS).
3. Wzór zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia.
4. Wzór umowy.