**REKRUTACJA DO PROJEKTU EFS+**

1. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją promocyjno – informacyjną w postaci ogłoszeń na stronie internetowej PUP, facebooku oraz w siedzibie urzędu, a także poprzez przekazywanie informacji bezpośrednio przez doradców klienta.

1. Rekrutacja do projektu będzie przebiegać zgodnie z zasadą równości szans   
   i niedyskryminacji, w dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
2. W ramach projektu wsparciem zostaną objęte osoby bezrobotne:

* w wieku 18-29 lat (które najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 29 r.ż.)
* powyżej 50 roku życia,
* bezrobotny długotrwale,
* bezrobotny o niskich kwalifikacjach,
* bezrobotny z niepełnosprawnością,
* kobiety,
* pozostali uczestnicy projektu,
* osoby z kategorii NEET.

1. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie zgłaszają się do pośrednika pracy lub doradcy zawodowego celem weryfikacji spełnienia podstawowych kryteriów uczestnictwa   
   w projekcie.
2. Warunkiem objęcia kandydata procesem rekrutacyjnym jest złożenie przez niego prawidłowo wypełnionego i podpisanego Formularza Rekrutacyjnego, który dostępny jest u doradców klienta.
3. Złożenie Formularza Rekrutacyjnego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wzięcie udziału w rozmowie z pośrednikiem pracy czy doradcą zawodowym dla ustalenia motywacji oraz predyspozycji do uczestnictwa w projekcie.

7. Uczestnicy projektu do 30 roku życia będą poddani badaniu kompetencji cyfrowej. Uzyskanie wyniku niższego niż dobry skutkować będzie koniecznością uzupełnienia poziomu kompetencji cyfrowej w formie bez kosztowej (bezpłatne szkolenie online) lub kosztowej finansowanej poza projektem.

8. Definicje:

**Bezrobotny długotrwale** - tj. osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat ( nie wlicza się okresów odbywania stażu),

**Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, tj. osoba posiadająca wykształcenie podstawowe, gimnazjalne lub ponadgimnazjalne, czyli średnie lub zawodowe. Osoba posiadająca wykształcenie średnie policealne lub wyższe nie jest osobą o niskich kwalifikacjach.

**Gwarancja dla młodzieży** - w ciągu 4 miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu, stażu lub inna forma pomocy określona w ustawie prowadząca do aktywizacji zawodowej. Przy czym, okres 4 m-cy, w ciągu których należy udzielić wsparcia liczony będzie od dnia przystąpienia do projektu.

**Młodzież NEET** - za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki:

* nie pracuje (tj. **jest bezrobotna** lub bierna zawodowo),
* nie kształci się (tj. **nie uczestniczy w kształceniu formalnym** w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki),
* nie szkoli się (tj. **nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach** mających na celu **uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych** lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy. W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować **czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji** finansowanej **ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni**).

**Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej** - do tej kategorii należy zawsze uwzględniać wskazane poniżej grupy:

* osoby zagrożone wykluczeniem społecznym,
* osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0, tj. niższym niż podstawowe (przez co należy rozumieć brak ukończenia poziomu ISCED 1, tj. podstawowego) będące poza wiekiem typowym dla ukończenia poziomu ISCED 1 (podstawowego),
* byli więźniowie,
* narkomani,
* osoby bezdomne lub wykluczone z dostępu do mieszkań,
* osoby z obszarów wiejskich (tereny gmin wiejskich i teren całej gminy Bolków, **włącznie z miastem**).

Wskaźnik dotyczy cech powodujących niekorzystną sytuację społeczną, **z wyłączeniem** cech wykazanych we wskaźnikach dotyczących:

* osób z niepełnosprawnościami,
* migrantów.

Ponadto **nie należy wykazywać** niekorzystnej sytuacji dot. płci, statusu na rynku pracy (np. długotrwałe bezrobocie), wieku lub osiągnięcia wykształcenia co najmniej na poziomie ISCED 1 (podstawowym).

W przypadku, kiedy dana osoba zostaje uznana za znajdującą się w niekorzystnej sytuacji (np. z powodu wykształcenia) jest jednocześnie np. osobą niepełnosprawną, należy ją wykazać w obu wskaźnikach (dot. niepełnosprawności oraz niekorzystnej sytuacji).

**ETAPY REKRUTACJI :**

ETAP I – złożenie u pośredników pracy lub doradcy zawodowego następujących dokumentów:

* **Formularz Rekrutacyjny ,**
* **Klauzula informacyjna uczestnika projektu** (obowiązek informacyjny),

Pośrednicy pracy opracowują Indywidualny Plan działania dla uczestników projektu.  
W przypadku, gdy uczestnik posiada aktualny Indywidualny Plan Działania może zostać zakwalifikowany do projektu. Następnie kierują ich na przewidziane dla nich wsparcie wynikające z IPD. W przypadku rekrutacji na staż, pod ofertę, wydanie skierowania.

ETAP II – ostateczne weryfikowanie kwalifikowalności uczestnika do projektu przez pracowników merytorycznych, na podstawie dokumentu: **Weryfikacja kwalifikowalności uczestnika do projektu,** wydanie skierowania na staż, w przypadku wskazanej osoby, czy szkolenie.

ETAP III – realizacja danej formy wsparcia przez pracowników merytorycznych.

**Etapy dotacji:**

1. Osoby bezrobotne składają wniosek o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej.

2. U doradcy zawodowego lub pośrednika pracy uczestnik wypełnia następujące dokumenty:

* **Formularz Rekrutacyjny**
* **Klauzula informacyjna uczestnika projektu** (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych).
* **Oświadczenie** (o niekaralności karą zakazu dostępu do środków publicznych)

3. Następnie po złożeniu wniosku osoby kierowane są do doradcy zawodowego w celu określenia predyspozycji zawodowych do prowadzenia działalności gospodarczej.

4. Następnie po zaopiniowaniu wniosku Dyrektor PUP oraz powołana komisja podejmują decyzję o przyznaniu środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

5. Po pozytywnej decyzji pracownik merytoryczny dokonuje ostatecznej weryfikacji kwalifikowalności uczestnika do projektu, na podstawie dokumentu **Weryfikacja kwalifikowalności uczestnika do projektu** .